

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE CULTURA

INSTITUT CATALÀ DE LES EMPRESES CULTURALS

RESOLUCIÓ CLT/1225/2019, de 7 de maig, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a la realització de consultories de plans de desenvolupament de públics.

Atès l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals adoptat en la sessió del 2 de maig del 2019, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a la realització de consultories de plans de desenvolupament de públics,

Resolc:

—1 Que es publiqui íntegrament al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals, de 2 de maig de 2019, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a la realització de consultories de plans de desenvolupament de públics.

—2 Contra aquest Acord, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 7 de maig de 2019

Francesc Vilaró i Casalinas

President del Consell d'Administració

Acord

del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals, de 2 de maig de 2019, pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a la realització de consultories de plans de desenvolupament de públics.

Vista la Resolució CLT/2818/2015, de 26 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, que s'han modificat per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/1816/2016, de 21 de juliol; per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2143/2017, de 4 de setembre, i per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/138/2018, de 2 de febrer;

Vistos els articles 87 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

CVE-DOGC-A-19128067-2019

D'acord amb l'article 7.2.i) dels Estatuts de l'Institut Català de les Empreses Culturals, aprovats pel Decret 100/2001, de 3 d'abril, el Consell d'Administració acorda:

Aprovar les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a la realització de consultories de plans de desenvolupament de públics, que consten en l'annex d'aquest Acord.

Annex

—1 Objecte

1. L'objecte d'aquesta línia de subvencions és la concessió de subvencions per a la realització de consultories que tinguin per objecte el disseny o la definició de plans de desenvolupament de públics.

La consultoria s'ha de dur a terme mitjançant la contractació de serveis professionals externs de consultoria i ha d'incloure una definició de l'estratègia i de les accions necessàries per assolir els objectius que estableix el Pla de desenvolupament d'audiències, així com una planificació de les accions en el temps.

2. No s'admeten sol·licituds que tinguin un objecte substancialment igual que el de les consultories per a les quals a la persona sol·licitant se li hagi concedit un ajut de l'Institut Català de les Empreses Culturals durant els tres anys anteriors a la publicació de la convocatòria corresponent.

3. Les subvencions que es concedeixen d'acord amb aquestes bases tenen la consideració d'ajuts *de minimis*, regulats pel Reglament (UE) 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE L352, de 24.12.2013).

—2 Persones beneficiàries

1. Poden ser beneficiàries de les subvencions les empreses, persones físiques o jurídiques, que pertanyin a l'àmbit de les arts escèniques, les arts visuals, editorial, musical, audiovisual, els videojocs i les arts digitals, i que compleixin els requisits que estableix la base 3.

2. També poden ser beneficiàries de les subvencions les entitats privades sense ànim de lucre que representin un col·lectiu de professionals, empreses o entitats d'un sector cultural, o que es dediquin de forma continuada a la promoció, l'estudi i el foment de tot o part d'un àmbit o sector cultural dels que s'esmenten al paràgraf anterior.

3. No hi poden optar les entitats amb participació als seus òrgans de govern majoritàriament pública.

—3 Requisits i condicions

Per poder optar a les subvencions s'han de complir els requisits i les condicions següents, a banda dels que preveu la base general 3:

a) La consultoria l'ha d'elaborar una empresa de consultoria externa a l'empresa o entitat sol·licitant, que tingui una solvència tècnica, que consisteixi en haver dut a terme, almenys, dues consultories a favor d'empreses o d'entitats terceres durant els dos anys anteriors al de presentació de la sol·licitud.

b) La consultoria s'ha de fer durant l'any de concessió de l'ajut i ha de finalitzar, com a màxim, el 30 de novembre del mateix any.

c) Una mateixa empresa o entitat pot presentar, per a una mateixa convocatòria, una sol·licitud com a màxim.

—4 Quantia

Per fer la consultoria, la subvenció es concedeix tenint en compte les disponibilitats pressupostàries i la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració que estableix la base 7.

El percentatge màxim de l'import de subvenció atorgat en referència al pressupost total de la consultoria el

CVE-DOGC-A-19128067-2019

determina la forquilla de puntuació següent:

1. De 81 punts a 100 punts: fins al 60% del pressupost total o de la factura de la consultoria.
2. De 61 punts a 80 punts: fins al 50% del pressupost total o de la factura de la consultoria.
3. De 41 punts a 60 punts: fins al 40% del pressupost total o de la factura de la consultoria.

L'import de la subvenció té una quantia màxima de 3.500,00 euros sempre que, acumulat amb altres ajuts de *minimis* de qualsevol Administració pública, atorgats durant l'exercici fiscal corrent i els dos anteriors, no superi els 200.000,00 euros.

—5 Despeses subvencionables

Només es consideren subvencionables les despeses de contractació de l'empresa de consultoria externa per a la realització de les consultories, que en cap cas poden incloure les despeses d'implementació de les accions recomanades per la consultoria ni les despeses per al desenvolupament de programari o d'aplicacions informàtiques.

—6 Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

A més de la documentació i de les declaracions que estableix la base general 7, la persona sol·licitant ha de presentar la documentació següent:

- a) Document justificatiu en què consti una exposició dels motius pels quals es considera necessària la consultoria objecte de la sol·licitud, d'acord amb el model que estableix l'Institut Català de les Empreses Culturals, que està disponible al web de l'ICEC.
- b) Pla de treball de l'empresa de consultoria externa contractada en què s'explicitin amb detall les línies estratègiques, la metodologia, el calendari de treball (amb indicació de les fases del projecte i del nombre d'hores dedicades a cada fase) i el pressupost desglossat (amb el detall del preu/hora).

—7 Criteris de valoració

1. Les sol·licituds són valorades d'acord amb els criteris i la puntuació següents:

- a) Grau d'impacte del projecte del Pla de desenvolupament de públics (màxim 25 punts)
- b) Coherència i adequació de la proposta de consultoria amb les línies estratègiques i el pla de treball, el calendari, les fases del projecte i el cost econòmic de la consultoria, depenent de la magnitud del projecte (màxim 25 punts).
- c) Grau d'impacte de l'empresa o de l'entitat en l'àmbit cultural i lingüístic català (màxim 25 punts).
- d) Grau d'impacte dins l'empresa o l'entitat i dins del sector o de l'àmbit d'actuació de l'empresa o de l'entitat sol·licitant (màxim 25 punts).

2. Per poder ser beneficiària d'una subvenció cal que la persona sol·licitant obtingui, almenys, 41 punts en la valoració dels criteris anteriors, sens perjudici que en el procés de concessió es pugui exigir una puntuació mínima superior, depenent de la disponibilitat pressupostària.

—8 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració té la composició següent:

- a) Presidència: la persona titular de la direcció de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial de l'Institut Català de les Empreses Culturals, que presideix i coordina les reunions.
- b) Vocalies: tres persones externes a l'Institut Català de les Empreses Culturals, expertes en la matèria objecte de l'ajut, i la persona titular de la direcció de l'Àrea de Públics de l'Institut Català de les Empreses Culturals, o la persona en qui delegui.
- c) Secretaria: una persona de perfil tècnic de l'Àrea de Desenvolupament Empresarial de l'Institut Català de les

CVE-DOGC-A-19128067-2019

Empreses Culturals, amb veu i sense vot.

—9 Proposta de resolució provisional i presentació de documentació addicional

Les persones proposades com a beneficiàries de les subvencions en la proposta de resolució provisional han de presentar, juntament amb la documentació que disposa la base general 11.5, certificats acreditatius que l'empresa de consultoria externa contractada per la persona sol·licitant ha elaborat, almenys, dos informes de consultoria a favor d'empreses o d'entitats terceres durant els dos anys anteriors al de presentació de la sol·licitud. Aquests certificats els han d'emetre les empreses o les entitats a favor de les quals l'empresa consultora ha elaborat aquests informes anteriors.

—10 Pagament

El pagament de la subvenció es tramita de la manera següent:

- a) La tramitació del pagament per un import equivalent al 60% de la quantia de la subvenció s'inicia en el moment de la seva concessió. Per pagar aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.
- b) La tramitació del pagament per un import equivalent al 40% restant s'inicia amb la presentació dels justificants que preveu la base 11.

—11 Justificació

1. El termini per presentar la justificació és fins al 30 de novembre de l'any de concessió de l'ajut, sense que hi hagi possibilitat d'establir pròrrogues.
2. La documentació que s'ha de presentar és la següent:
 - a) Informe complet de la consultoria realitzada.
 - b) Factura emesa per l'empresa, persona física o jurídica, que ha prestat el servei de consultoria, i el comprovant de pagament de la factura esmentada. Si en el termini esmentat no es disposa de la documentació acreditativa del pagament, aquesta es pot presentar en el termini addicional de tres mesos posteriors al darrer pagament de l'ajut.
 - c) Una relació detallada dels altres ingressos o de les subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i de la seva procedència.

—12 Modificació de la resolució

En cas que es produeixi un decrement en el cost final respecte del que s'ha pressupostat, s'aplica el que estableix la base general 18.

(19.128.067)